



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

EDITAL DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2011
PROCESSO N.º 353040, DE 07/12/2010

O **MUNICÍPIO DE NOVA VENÉCIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n.º 27.167.428/0001-80, por meio do(a) Pregoeiro(a) Oficial e sua Equipe de Apoio, designados pela Portaria n.º 1.488/2010, de 23 de agosto de 2010, torna público que, na data, horário e local abaixo assinalados, fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL DE Nº 011/2011**, tendo como objeto a *aquisição de utensílios que serão utilizados na manutenção das Escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental nas atividades de preparo e distribuição da merenda escolar aos alunos da rede pública municipal, conforme especificações constantes do Anexo I, atendendo assim, as necessidades da Secretaria de Educação, deste Município*, através do MEM. N.º 1732/10/SEMENV, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR ITEM** e em conformidade com as disposições deste Edital e respectivos Anexos.

REGÊNCIA E REGIME

Regência:	Lei Nº 10.520/02 e Lei Nº 8.666/93 e suas alterações.
Modalidade:	Pregão Presencial.
Tipo de Licitação:	Menor Preço.
Regime de Execução:	Indireta.
Critério de Julgamento:	MENOR PREÇO POR ITEM.
Repartição interessada:	Secretaria de Educação.
Prazo de Validade da Proposta:	60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes.
Data/Hora do Credenciamento:	09/02/2011, das 13:30 às 14:00 horas.
Data/Hora e Local da Abertura:	09/02/2011, às 14:00 horas , na Sala da Comissão Permanente de Licitação, sito na Avenida Vitória, n.º 347 – Centro – Nova Venécia – ES.

CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. O presente Pregão tem por objeto a *aquisição de utensílios que serão utilizados na manutenção das Escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental nas atividades de preparo e distribuição da merenda escolar aos alunos da rede pública municipal, conforme especificações constantes do Anexo I, atendendo assim, as necessidades da Secretaria de Educação, deste Município.*

1.1.1. Os produtos deverão atender as normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) sendo certificados pelo INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial).



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

1.2. O objeto desta licitação será executado rigorosamente de acordo com o *FORMULÁRIO “Especificação e Cotação de Preços”* (Anexo I) e terá como Órgão Gestor a Secretaria de Educação, deste Município.

CLAUSULA SEGUNDA: DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. A Dotação Orçamentária para fazer face ao objeto da Licitação correrá a conta do Orçamento vigente, a saber:

ORGÃO:	100 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE:	002 – ENSINO FUNDAMENTAL
FUNÇÃO:	12 – EDUCAÇÃO
SUBFUNÇÃO:	361 – ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA:	002 – ENSINO FUNDAMENTAL
ATIVIDADE:	2.100 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
333903000000	– MATERIAL DE CONSUMO
FICHA:	586
FONTE DE RECURSO:	00602 – FUNDEB 40%

ORGÃO:	100 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE:	003 – EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICIPAL
FUNÇÃO:	12 – EDUCAÇÃO
SUBFUNÇÃO:	361 – ENSINO INFANTIL
PROGRAMA:	003 – EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICIPAL
ATIVIDADE:	2.110 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL
3333900000	– MATERIAL DE CONSUMO
FICHA:	635
FONTE DE RECURSO:	00602 – FUNDEB 40%

CLAUSULA TERCEIRA: DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

3.1. Os *utensílios* especificados no Anexo I deverão ser entregues no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos** após o recebimento da Ordem de Fornecimento, podendo ser prorrogado desde que plenamente justificado, atendendo ao interesse e conveniência da Administração.

3.1.1. A Ordem de Fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

3.1.2. Se a qualidade dos *utensílios* entregues não corresponder às especificações do Edital, estes serão devolvidos, aplicando-se as penalidades cabíveis.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

3.1.3. Correrão por conta da Contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega dos *utensílios*.

3.2. A entrega dos *utensílios* será no Almoxarifado da Secretaria de Educação, localizado na Rua Santa Cruz, n.º 46, Bairro Centro, Nova Venécia-ES, em dias úteis no horário das 08:00 às 11:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, acompanhado da fatura ou nota fiscal-fatura, bem como da cópia reprográfica da Ordem de Fornecimento.

CLAUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Não poderão participar da presente licitação as interessadas:

a) que se encontrem em processo de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação;

b) que tenha sido decretada a sua falência;

c) que estejam cumprindo suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição;

d) seus sócios, procuradores, gerentes, administradores, prepostos ou vinculados, tenham sofrido qualquer penalidade administrativa e/ou judicial restritiva do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública na forma da Lei de Licitações, bem como aqueles que se encontram ou encontravam em exercício do munus de procurador (mandatário), administrador ou gerente de empresa(a) que tenha sofrido penalidade administrativa ou judicial restritiva do direito a licitar ou contratar com a Administração Pública;

e) que sejam empresas estrangeiras que não funcionem no país;

f) que contenham em seu quadro funcional servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

4.2. Poderão participar desta licitação, **as interessadas que detenham atividade pertinente e compatível com o Objeto deste Pregão**, empresas que atendam aos requisitos mínimos de classificação das propostas exigidas e ainda as exigências para habilitação, requeridas neste Edital.

CLAUSULA QUINTA: DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E ABERTURA DA LICITAÇÃO

5.1. A impugnação se dará na forma do Artigo 41, da Lei 8.666/93.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

5.1.1. A Administração não pode descumprir as normas e condições do edital, ao qual se acha estritamente vinculada.

5.1.1.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no parágrafo 1º, do artigo 113 da Lei nº 8.666/93.

5.1.1.2. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

5.1.1.3. A inabilitação da licitante importa preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes.

5.2. Da abertura da Licitação

5.2.1. A sessão para recebimento dos documentos das proponentes será pública e realizada em conformidade com a legislação citada no preâmbulo deste Edital, suas cláusulas e Anexos.

CLAUSULA SEXTA: DO CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO/ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1. Credenciamento

6.1.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante da outorga.

Obs.: O instrumento de Credenciamento (Anexo V – “Termo de Credenciamento”), bem como o Ato Constitutivo da Empresa (documento hábil para comprovação de outorga de poderes e da condição de dirigente da empresa), deverão ser entregues no horário estipulado no preâmbulo deste edital, fora do envelope, em mãos, a(o) Pregoeiro(a) Oficial (no ato do Credenciamento).

6.1.2. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

6.1.3. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma empresa.

6.1.4. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo por autorização expressa do(a) Pregoeiro(a).

6.1.5. Além dos envelopes contendo a proposta e documentação para habilitação, os interessados ou seus representantes apresentarão em mãos a(o) Pregoeiro(a) da Prefeitura de Nova Venécia, **DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA DE QUE A LICITANTE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, de acordo com o inciso VII, Artigo 4º, da Lei n.º 10.520/2.002, conforme o modelo descrito no ANEXO II.

Observação: A ausência da declaração contida no item 6.1.5., impossibilitará o licitante de participar da licitação.

MODELO DA DECLARAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2011.

A empresa:, (razão social da licitante), inscrita no CNPJ sob o n.º, por intermédio de seu representante legal o(a) Senhor(a), portador(a) da Carteira de Identidade n.º, CPF n.º, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VII, do Artigo 4º da Lei n.º. 10.520/2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório.

.....
Local e data

.....
Representante legal

Obs.: Esta Declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue em mãos a(o) Pregoeiro(a) no ato do credenciamento.

6.1.6. Com relação à Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar n.º 123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração, firmado pelo representante legal da empresa ou pela Junta Comercial, ratificando não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º, do artigo 3º, da referida lei. A não entrega desta declaração, no ato do CREDENCIAMENTO fora dos envelopes de “Proposta e Habilitação”, indicará que optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar n.º 123/2006.

6.1.7. As decisões pertinentes ao CREDENCIAMENTO serão de competência do(a) PREGOEIRO(A) que as motivará em ata imediatamente após a abertura da sessão.

6.1.8. As decisões pertinentes ao CREDENCIAMENTO somente serão passíveis de recurso após a declaração do vencedor, nos termos do artigo 4º, inciso VIII da Lei 10.520/02, porém



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

acolhido o recurso, este importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6.1.9. Os documentos referentes ao credenciamento passarão a compor o processo.

6.2. Recebimento e abertura dos Envelopes

6.2.1. Encerrada a etapa de credenciamento, proceder-se-á ao recebimento dos envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos de habilitação, em invólucros separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

ENVELOPE A
EDITAL DE PREGÃO N.º 011/2011
PROPOSTA DE PREÇOS
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ

ENVELOPE B
EDITAL DE PREGÃO N.º 011/2011
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ

6.2.2. O licitante que não se fizer presente à Sessão pública no dia e horário marcados, mas enviar os envelopes, ***não será credenciado***, participando da Sessão Pública, sem poder, no entanto, renovar proposta ou interpor recurso contra as decisões do(a) PREGOEIRO(A), deverá enviar o **ENVELOPE C** incluindo a DECLARAÇÃO exigida no item 6.1.5, bem como cópia do Contrato Social da empresa, da seguinte forma:

ENVELOPE C
EDITAL DE PREGÃO N.º 011/2011
DECLARAÇÃO
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ

6.3. A Proposta de Preço deverá:

a) ser apresentada em 1 (uma) via, impressa em papel timbrado da proponente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, datada, rubricada em todas as folhas e assinada por seu representante legal;

b) indicar nome ou razão social da proponente, seu endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico - se houver;

c) ter validade de **60** (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes;



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

d) O prazo para a entrega dos *utensílios* deverá ser a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Administração Pública.

e) apresentar COTAÇÃO DOS PREÇOS, tendo como modelo o Anexo I (Formulário “Cotação de Preços”) onde constarão: marca, unidade, quantidade, especificação, número do item, valor unitário e valor total do item e da Proposta;

f) ser cotada obrigatoriamente em Real (R\$), com até duas casas decimais após a vírgula;

g) declarar expressamente que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação.

6.3.1. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.

6.3.2. Serão desclassificadas as propostas que:

a) Não atenderem às exigências essenciais deste Edital e de seus Anexos;

b) As omissas e as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

6.3.3. Consideram-se exigências essenciais aquelas que não possam ser atendidas, no ato, por simples manifestação de vontade do representante e aquelas cujo atendimento, nesse momento, possa representar risco de fraude aos princípios da licitação.

CLAUSULA SÉTIMA: DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. Após o credenciamento, as licitantes entregarão a(o) Pregoeiro(a) em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.1.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.2. A análise das propostas pelo(a) Pregoeiro(a) visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

7.2.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se as correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.2.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

7.3. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos **03 (três) preços** na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **03 (três)**. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4. O(a) Pregoeiro(a) convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

7.4.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.5. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances determinados pelo(a) Pregoeiro(a), aplicável inclusive em relação ao primeiro.

7.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.7. Serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.8. O(a) Pregoeiro(a) poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.9. Após a negociação, se houver, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade do **MENOR PREÇO POR ITEM**, decidindo motivadamente a respeito.

7.9.1. O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será aferido a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, nos termos de pesquisa realizada pela Administração, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

7.10. Considerada aceitável a oferta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.11. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) substituição e apresentação de documentos obtidos via Internet ou;
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.11.1. A verificação será certificada pelo(a) Pregoeiro(a) e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.11.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.12. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.13. Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

CLAUSULA OITAVA: DA HABILITAÇÃO

8.1. Após o encerramento da fase de lances verbais, com o julgamento das propostas de preço na forma prescrita neste Edital, proceder-se-á à abertura do envelope B, para análise dos documentos de habilitação da(s) proponente(s) classificada(s).

Obs.: A fim de facilitar o exame da documentação solicita-se às licitantes que apresentem os documentos na ordem que estão listados neste Edital.

8.2. Será considerada habilitada a proponente que apresentar os documentos relacionados nos subitens **8.2.1 a 8.2.4**, desde que atendidos os requisitos especificados nas **OBSERVAÇÕES 1 a 10** deste item.

8.2.1. Da documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, ou;
- b) Ato constitutivo e alterações subsequentes, ou contrato consolidado, devidamente registrado, em se tratando de Sociedade Comercial, e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

c) Inscrição no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada dos nomes e endereços dos diretores em exercício, ou;

d) Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.1.1. *Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" do item 8.2.1 não precisarão constar do "Envelope Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados no ato do credenciamento deste Pregão, desde que estejam autenticados em Cartório.*

8.2.2. Da documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

a) Certidão Negativa de Pedido de Falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em data não superior a **30 (trinta) dias** da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

8.2.3. Da documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (FAC – Ficha de Atualização Cadastral) ou Municipal (Alvará de Funcionamento), relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

c) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal.

d) Certidão atualizada de inexistência de débito para com o Instituto Nacional de Seguro Social – CND.

Observação: *A regularidade perante o INSS será comprovada por meio de Certidão Negativa de Débito emitida pelo próprio INSS ou pela RECEITA FEDERAL DO BRASIL.*

e) Certidões de regularidade de situação quanto aos encargos tributários federais (certidões emitidas pela Procuradoria da Fazenda Nacional e pela Secretaria da Receita Federal).

Observação: *A regularidade perante a Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional poderá também ser comprovada por certidão conjunta, conforme Portaria Conjunta PGFN/RFB N° 02, de 31/08/2005.*

f) Certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- g) Comprovação de Regularidade perante a Fazenda Municipal: Certidão dos Tributos relativos ao domicílio ou sede da proponente. A proponente com filial no município de Nova Venécia fica obrigada a fornecer a certidão relativa a esta filial, para atendimento do item.
- h) Certidão da JUCEES em nome da empresa e dos respectivos sócios, quando a empresa for enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, a fim de averiguar o tanto disposto no artigo 3º, § 4º, da Lei Complementar 123/2006, especificamente em seu inciso IV;
- i) Declaração de não atuarem na forma prevista no inciso V, § 4º, artigo 3º, da Lei Complementar 123/2006; e
- j) Balanço do ano calendário anterior a fim de averiguar o enquadramento na forma do artigo 3º, inciso I e II, da Lei Complementar 123/2006.

8.2.4. Da documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Declaração que se encontra desimpedida de participar da licitação, obrigando-se, ainda, a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme Art. 32, § 2º, Lei 8.666/1993, como exemplificado no modelo do ANEXO III;
- b) Declaração de “proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos”, com base fundamento no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, conforme nova redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/1998 c/c a Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, conforme modelo do ANEXO IV;
- c) **Declaração** do fabricante de atendimentos às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e **certificação** pelo INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial);
- d) Fornecer e manter, obrigatoriamente, disponível endereço eletrônico (e-mail) para notificação de decisões proferidas no procedimento, que terão validade para ciência inequívoca, produzindo efeitos para contagem de prazos, através de DECLARAÇÃO, conforme modelo abaixo:

MODELO DE DECLARAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2011.

A empresa:, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Senhor(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA seu endereço eletrônico (e-mail), para notificar e receber decisões proferidas no procedimento, que terá validade para ciência



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

inequívoca, produzindo efeitos para contagem de prazos.

Local e data

.....

(Representante legal)

Obs.: Estas Declarações deverão ser impressas em papel timbrado da licitante e entregues no envelope “B” documentação, pois fazem parte dos referidos documentos de habilitação.

OBSERVAÇÕES

1) O objeto constante do ato constitutivo da empresa deve ser compatível com o objeto licitado.

2) Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão ressalva que autorize a sua aceitação.

3) A documentação exigida nos subitens da Clausula Oitava deverá ser compatível com as respectivas inscrições nas esferas federal, estadual e municipal, sendo vedada, na apresentação, a mesclagem dos documentos de estabelecimentos diversos (número de inscrição no CGC/CNPJ, IE e CCM).

4) A aceitação dos documentos obtidos via “Internet” ficará condicionada conforme o caso, à confirmação de sua validade também por esse meio, pelo(a) Pregoeiro(a).

5) Para efeito da validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de 03 (três) meses entre a data de sua expedição e a da abertura do certame.

6) A apresentação da cópia reprográfica do certificado de registro cadastral do Município de Nova Venécia, com prazo de validade em vigor, supre as exigências referentes às apresentações dos documentos aludidos no subitem 8.2.1.

7) Só serão aceitos certificados de registro cadastral, que estejam atualizados no exercício de 2011, e cujo objeto seja compatível com o objeto licitado.

8) Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por Tabelião de Notas ou por Oficiais do Registro Civil das Pessoas Naturais, competentes ou em publicação de órgão da imprensa na forma da lei, exceto a proposta, contudo:

a) Nenhum documento será autenticado nas sessões da licitação.

b) Na hipótese da apresentação de documentos originais estes serão anexados ao processo licitatório.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

9) Os documentos exigidos para habilitação, consoante o estabelecido na Clausula Oitava deste Edital, não poderão, em hipótese alguma, serem substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, serem remetidos posteriormente ao prazo fixado para a abertura do certame.

10) A fim de facilitar a conferência dos documentos exigidos para a habilitação, pede-se que os mesmos sejam colocados no envelope “Documentos de Habilitação”, na ordem em que foram exigidos na Clausula Oitava.

CLAUSULA NONA: DA ADJUDICAÇÃO

9.1. Verificando o atendimento das condições de habilitação da proponente de **MENOR PREÇO POR ITEM**, esta será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto desta licitação.

9.1.1. Se a proponente de **MENOR PREÇO POR ITEM** não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação das proponentes das ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do Edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela feita à adjudicação do objeto da licitação.

CLAUSULA DÉCIMA: DA FASE RECURSAL

10.1. Declarada a vencedora, as demais proponentes presentes poderão manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões e de igual prazo comum para as contra-razões das demais proponentes, com imediata intimação de todas as presentes e assegurada também imediata vista dos autos.

10.1.1. A petição de recurso poderá ser feita na própria sessão, mediante consignação em ata.

10.1.2. A falta de manifestação, nos termos do subitem 10.1, importará na decadência do direito de recurso.

10.2. Os recursos não terão efeito suspensivo.

10.2.1. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO

11.1. HOMOLOGAÇÃO

11.1.1. Decorridas as fases anteriores, a decisão será submetida ao Prefeito, para

13



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

homologação.

11.2. DO CONTRATO

11.2.1. Será dispensada a celebração do Termo de Contrato entre as partes, na forma do disposto no § 4º, do Artigo 62, da Lei nº 8.666/93.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DO RECEBIMENTO

12.1. A Administração Contratante designará, formalmente, o servidor responsável pelo recebimento dos *utensílios*, por meio de termo circunstanciado que comprove a adequação dos *utensílios* nos termos deste edital e pela atestação provisória e/ou definitiva dos mesmos em até 05 (cinco) dias consecutivos.

12.2. O servidor poderá solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas na entrega dos *utensílios* ou até mesmo a substituição por outros novos, no prazo máximo de **05 (cinco) dias consecutivos**, contados a partir do recebimento daqueles que forem devolvidos, sem prejuízo do disposto nos artigos 441 a 446, do Código Civil/2002. A entrega dos *utensílios* será no prazo máximo de **05 (cinco) dias corridos** após o recebimento da Ordem de Fornecimento.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13.1. O pagamento do preço pactuado será efetuado em até 10 (dez) dias após a entrega dos *utensílios*, devendo a Contratada emitir as respectivas faturas que devidamente, comprovadas e atestadas, pelo Órgão Gestor do objeto desta licitação.

13.2. Se houver alguma incorreção na fatura o pagamento será suspenso, até que a contratada proceda a alteração devida. Qualquer erro detectado no documento fiscal deverá ser corrigido pela contratada em um prazo de 10 (dez) dias a partir de notificação expedida pela contratante, emitindo novo documento fiscal, quando serão reabertos todos os prazos acima estabelecidos para o respectivo pagamento.

13.3. Desde que apresentada a fatura pela Contratada e devidamente aprovada pelo contratante o pagamento da mesma dar-se-á até o 10º (décimo) dia após apresentação da Certidão Negativa de Débito – CND (INSS) e do Certificado de Regularidade de Situação – CRS (FGTS).

CLAUSULA DÉCIMA QUARTA: DA REVISÃO DE PREÇOS

14.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis, não cabendo a revisão dos mesmos, salvo nos casos previstos no art. 65, § 1º, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

CLAUSULA DÉCIMA QUINTA: DA RETIRADA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

15.1. Da retirada da Ordem de Fornecimento

a) Após empenho, será convocada a vencedora da licitação para, dentro do prazo de **05 (cinco) dias corridos**, a contar da data de recebimento da notificação, retirar a ordem de fornecimento, sob pena de decair o seu direito, podendo, ainda, sujeitar-se às penalidades estabelecidas na Clausula Décima Sexta, deste Edital.

15.2. Do fornecimento

a) O fornecimento dos **utensílios** será efetuado mediante expedição, pela Administração Pública da “ordem de fornecimento”, que deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do pregão, bem como a identificação da Contratada.

b) Durante o prazo de validade da proposta a licitante vencedora, fica obrigada a fornecer os **utensílios** ofertados, nas quantidades indicadas no Edital.

c) Os **utensílios** serão devolvidos na hipótese dos mesmos não corresponderem às especificações contidas no Edital e anexos, devendo ser substituídos no prazo máximo de **05 (cinco) dias consecutivos**, pela empresa contratada.

15.2.1. Constituem motivos para a rescisão às situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e suas alterações.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA: DAS PENALIDADES

16.1. Pela recusa em aceitar a ordem de fornecimento e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a adjudicada se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

16.2. A penalidade prevista no subitem anterior não se aplica às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira convocada.

16.3. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, ao não cumprimento, por parte da empresa vencedora, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

a) multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea “b”;



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

b) multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente ao(s) item(ns) constante da ordem de fornecimento, na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas;

c) cancelamento da contratação e suspensão temporária ao direito de licitar com a Administração Pública, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma ordem de fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma ordem de fornecimento.

16.4. As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa contratada ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.

16.5. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente a sua aplicação não exime a empresa vencedora da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao Município de Nova Venécia-ES.

16.6. Constatada a inveracidade de quaisquer das informações fornecidas pela licitante, esta poderá sofrer as penalidades previstas no artigo 87, da Lei 8.666/93.

16.7. A proponente que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta ou lance, faltar ou fraudar na execução das obrigações assumidas para execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, será aplicada a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses.

CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Eventuais impugnações ao Edital deverão ser dirigidas a(o) Pregoeiro(a) e protocoladas nos dias úteis, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 15:00 horas, na Avenida Vitória, n.º 347 – Centro, nesta cidade de Nova Venécia-ES, observando o prazo de cinco dias previsto nos §§ 1º e 2º, do artigo 41, da Lei Federal nº 8.666/93.

17.1.1. No ato de autuação da impugnação, é obrigatória a apresentação de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CGC ou CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada).

17.2. Informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas conforme segue, de acordo com seu teor.

17.2.1. Questões técnicas e jurídicas deverão ser formuladas por escrito e dirigidas a(o) Pregoeiro(a), Avenida Vitória, n.º 347 – Centro, nesta cidade de Nova Venécia-ES, ou pelo telefax (27) 3752-9017/9018, até 02 (dois) dias úteis antes do prazo marcado para abertura do certame.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

17.2.2. Questões diversas poderão ser obtidas na Sessão de Pregão, telefone (27) 3752-9004, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 15:00 horas.

17.2.3. As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

17.3. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação, é competente, por disposição legal, o foro de Nova Venécia-ES, observadas as disposições do § 2º, do artigo 55, da Lei Federal nº 8.666/93.

17.4. Fica assegurado ao Município de Nova Venécia-ES o direito de no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

17.5. As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração Pública não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.6. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.7. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do(a) Pregoeiro(a) em contrário.

17.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na PNV.

17.9. As empresas que receberem o Edital por meio eletrônico serão responsáveis pelo envio do aviso de recebimento a(o) Pregoeiro(a). Se não enviado este aviso, a empresa poderá não ser notificada sobre eventuais alterações do presente Edital ou informações prestadas pelo(a) Pregoeiro(a).

17.10. As condições de emissão de documentos de cobrança, pagamento, reajustes, garantia de execução, penalidades, obrigações, responsabilidades e outras, são as estabelecidas neste Edital e na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

17.11. Os casos omissos do presente edital reger-se-ão pelas Leis nº 10.520/02 e 8.666/93.

CLAUSULA DÉCIMA OITAVA: DO CADERNO DE LICITAÇÃO

18.1. Os anexos abaixo integram o presente Edital:



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

- a) Anexo I – Formulário “Especificação e Cotação de Preços”.
- b) Anexo II – Declaração de Habilitação.
- c) Anexo III – Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo à Habilitação.
- d) Anexo IV – Declaração em Cumprimento à Lei 9.854 de 27/10/1999.
- e) Anexo V – Termo de Credenciamento.

18.2. Segue abaixo o endereço do Órgão citado neste Edital, para informações e esclarecimentos, concernentes ao objeto desta licitação:

Para retirada do caderno de licitação:

No site oficial do Município (www.novavenecia.es.gov.br), ou na Sala da Comissão Permanente de Licitações.

Para pedidos de esclarecimentos, protocolo de recursos de qualquer natureza:

Avenida Vitória, n.º 347 - Centro – Nova Venécia – ES

Horário de Funcionamento: de 08:00 h às 11:00 h e de 13:00 h às 15:00 h.

Telefone: (27) 3752-9004 / Fax: (27) 3752-9017/9018.

18.3. No ato do recebimento do “Caderno de Licitação”, deverá a interessada verificar seu conteúdo, não sendo admitidas reclamações posteriores sobre eventuais omissões.

NOVA VENÉCIA – ES, 27 de janeiro de 2011.

**ELSON LUIZ SCHNEIDER
PREGOEIRO**



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO I
PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2011

ITEM	QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO UTENSÍLIOS PARA AS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL
01	2.500	un	Caneca Astral capacidade 328 ml, em vidro temperado, dimensões 10 cm altura x 8 cm diâmetro
02	15	un	Canecão Industrial Nº 20, capacidade 5 litros, medindo 20,00 cm altura x 20,10 largura, espessura 1,80
03	52	un	Canecão em alumínio com cabo em madeira nº 18, capacidade 3 litros, medindo 14,00 altura x 18,50 de largura, espessura 1,70.
04	125	un	Pote retangular grande alto, capacidade 4,6 litros, com fechamento hermético, dimensão: 28x17,1x15,1 cm
05	85	un	Faca de corte linha profissional - 8", lâmina de aço inoxidável, com aproximadamente 17 cm de comprimento. Cabo de polipropileno com proteção antibacteriana, que inibe e reduz o crescimento de bactérias gram-positivas e fungos.
06	52	un	Concha Grande em Aço Inox Hotel – comprimento total 50 cm, diâmetro da concha : 13 cm, capacidade: 480 ml.
07	52	un	Concha Média em Aço Inox Hotel – comprimento total 48 cm, diâmetro da concha 11 cm, capacidade: 290 ml.
08	67	un	Escumadeira em Aço Inox 160 mm – Hotel, Comprimento total:56cm Diâmetro da espumadeira: 16cm
09	150	cx	Prato fundo Astral em vidro temperado - tamanho: altura 3,2 cm x Diâm. 22 cm. Caixa com 24 unidades
10	80	cx	Copo de vidro para água 300 ml (copo fiesta long drink, embalagem com 06 unidades, branco transparente.
11	127	cx	Colheres de Mesa em Aço Inox – dimensões: Largura: 5 cm, Altura: 4 cm, Profundidade 38 cm – Peso 0,500 Kg Peça com polimento em alto brilho com detalhes em baixo relevo no cabo, valorizando seu design.Tam. aproximado: 17,5cm – Caixa com 12 peças
12	36	cx	Garfo de mesa Inox – dimensões: Largura: 5 cm, Altura: 4 cm, Profundidade: 20cm, Peso: 0,510Kg . Peça com polimento em alto brilho com detalhes em baixo relevo no cabo, valorizando seu design.Tam. aproximado: 17,5cm – Caixa com 12 peças
13	118	un	Coador para Café (Flanela) com Cabo de Madeira, - Medidas (Comprimento x Altura x Largura): 16 x 5 x 8 Cm, - Peso: 0,012
14	66	Conj.	Colher de sobremesa em Inox - dimensões: Largura:12 cm, Altura 2 cm, Profundidade 28 cm e peso: 0,130 Kg. Conjunto com 06 peças
15	45	un	Colher Grande em Aço Inox - Hotel – comprimento: 52 cm
16	77	un	Colher em Aço Inox com cabo em inox escovado , tamanho 33 cm
17	62	un	Bacia de plástico alta resistência, capacidade 30 litros medidas Ø520x225mm
18	96	un	Bacia de plástico alta resistência capacidade 6.7 litros, medidas Ø330x100mm
19	18	caixa	Xícara para café com pires, capacidade 80 ml, vidro temperado, branca transparente (astral) – cx com 24 unidades
20	18	caixa	Xícara para chá com pires capacidade 180 ml, vidro temperado, branca transparente (astral) , cx com 24 unidades



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

21	20	un	Garrafa Térmica com torneira capacidade 6 litros. Descrição: Conserva bebidas quentes e frias Produto feito com material atóxico e reciclável Resistente a quedas e impactos Torneira desmontável para facilitar a higienização e utilização Boca mais larga que facilita a colocação de gelo Pés retráteis que propiciam maior facilidade na hora de servir e guardar.
22	36	un	Caçarola Industrial em alumínio Nº 40, dimensões: 19,00 altura x 40,00 largura, capacidade 20 litros, espessura 2,00, com tampa e alça
23	70	un	Caçarola Industrial em alumínio Nº 32 dimensões: 15,00 altura x 32,40 largura, capacidade 12 litros, espessura 2,00, com tampa e alça
24	20	un	Panela de Pressão Profissional 13 litros, dimensões: altura 16,00 x 33,00 largura, espessura: 4,60
25	55	un	Panela de Pressão 7,00 litros, dimensões: altura 18,00 x 22,00 largura, espessura 2,60
26	33	un	Garrafa térmica de pressão com alça – capacidade 1,8 ml
27	33	un	Ralador manual em inox com três diferentes tipos de corte e cabo em polipropileno na cor branca
28	33	un	Assadeira retangular tam. Médio, dimensões: altura 6,00 x 43,00 largura x 58,00 comprimento, espessura 1,20
29	33	un	Assadeira retangular tam. Grande, dimensões: altura 6,30 x 48,80 largura x 73,60 comprimento, espessura 1,20
30	18	un	Escorredor de macarrão Industrial Tam. 40, dimensões: 26,00 altura x 42,80 largura, espessura 1,30.
31	39	un	Assadeira retangular em vidro temperado, características: <ul style="list-style-type: none">• Dimensões do produto (cm): Altura: 7 Largura: 24,9 Profundidade: 40,4• Formato: Retangular• Capacidade: 5,25 l• Temperatura tolerada: 400 ° C
32	33	un	Bandeja Retangular Nº 05, dimensões: 1,50 altura x 36,30 largura x 49,00 comprimento, espessura 1,60
33	36	Um.	Conjunto de Depósito para Mantimento 05 Peças, em alumínio, com tampas com encaixe externo. <ul style="list-style-type: none">• Design: reto.• Tampa: alumínio• Conteúdo da embalagem: 05 depósitos tamanhos 14 a 22, capacidade aproximada do tam. 22 : 14,5 litros
34	70	un	Tábua retangular para corte em polipropileno tam. Mínimo 45 x 24 x 2 cm, cor branca
35	66	un	Jarra de vidro capacidade 1,5 litros
36	33	un	Espremedor de batata em alumínio, tamanho: 25 cm de comprimento x 11,5 cm largura x 10,5 cm altura, composição: 01 caneca espremedor de batata, 01 suporte de caneca
37	85	un	Peneira plástica com cabo, tela fina, com aproximadamente 20 cm de diâmetro.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ITEM	QUANT.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO UTENSÍLIOS PARA AS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL
38	1.250	un	Caneca Astral capacidade 328 ml, em vidro temperado, dimensões 10 cm altura x 8 cm diâmetro
39	20	un	Canecão Industrial Nº 20, capacidade 5 litros, medindo 20,00 cm altura x 20,10 largura, espessura 1,80
40	12	un	Canecão em alumínio com cabo em madeira nº 18, capacidade 3 litros, medindo 14,00 altura x 18,50 de largura, espessura 1,70.
41	44	un	Pote retangular grande alto, capacidade 4,6 litros, com fechamento hermético, dimensão: 28x17,1x15,1 cm
42	35	un	Faca de corte linha profissional - 8", lâmina de aço inoxidável, com aproximadamente 17 cm de comprimento. Cabo de polipropileno com proteção antibacteriana, que inibe e reduz o crescimento de bactérias gram-positivas e fungos.
43	13	un	Concha Grande em Aço Inox Hotel – comprimento total 50 cm, diâmetro da concha : 13 cm, capacidade: 480 ml.
44	22	un	Concha média em Aço Inox, com cabo em inox escovado, medindo 27 cm de altura
45	13	un	Escumadeira em Aço Inox 160 mm – Hotel, Comprimento total:56cm Diâmetro da espumadeira: 16cm
46	50	cx	Prato fundo Astral em vidro temperado - tamanho: altura 3,2 cm x Diâm. 22 cm. Caixa com 24 unidades
47	40	cx	Copo de vidro para água 300 ml (copo fiesta long drink, embalagem com 06 unidades, branco transparente.
48	48	cx	Colheres de Mesa em Aço Inox – dimensões: Largura: 5 cm, Altura: 4 cm, Profundidade 38 cm – Peso 0,500 Kg Peça com polimento em alto brilho com detalhes em baixo relevo no cabo, valorizando seu design.Tam. aproximado: 17,5cm – Caixa com 12 peças
49	18	cx	Garfo de mesa Inox – dimensões: Largura: 5 cm, Altura: 4 cm, Profundidade: 20cm, Peso: 0,510Kg . Peça com polimento em alto brilho com detalhes em baixo relevo no cabo, valorizando seu design.Tam. aproximado: 17,5cm – Caixa com 12 peças
50	53	un	Coador para Café (Flanela) com Cabo de Madeira - Medidas (Comprimento x Altura x Largura): 16 x 5 x 8 Cm - Peso: 0,012
51	170	Conj.	Colher de sobremesa em Inox - dimensões: Largura:12 cm, Altura 2 cm, Profundidade 28 cm e peso: 0,130 Kg. Conjunto com 06 peças
52	26	un	Colher Grande em Aço Inox - Hotel – comprimento: 52 cm
53	29	un	Colher em Aço Inox com cabo em inox escovado – tam. 33 cm
54	31	un	Bacia de plástico alta resistência, capacidade 30 litros medidas Ø520x225mm
55	26	un	Bacia de plástico alta resistência capacidade 6.7 litros, medidas Ø330x100mm
56	09	caixa	Xícara para café com pires, capacidade 80 ml, vidro temperado, branca transparente (astral) – cx com 24 unidades
57	09	caixa	Xícara para chá com pires capacidade 180 ml, vidro temperado, branca transparente (astral) , cx com 24 unidades
58	09	un	Garrafão Térmico com torneira capacidade 12 litros e alça para transporte. Descrição: Conserva bebidas quentes e frias Produto feito com material atóxico e reciclável



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

			Resistente a quedas e impactos Torneira desmontável para facilitar a higienização e utilização Boca mais larga que facilita a colocação de gelo Pés retráteis que propiciam maior facilidade na hora de servir e guardar.
59	13	un	Caçarola Industrial em alumínio Nº 40, dimensões: 19,00 altura x 40,00 largura, capacidade 20 litros, espessura 2,00, com tampa e alça
60	30	un	Caçarola Industrial em alumínio Nº 32 dimensões: 15,00 altura x 32,40 largura, capacidade 12 litros, espessura 2,00, com tampa e alça
61	09	un	Panela de Pressão Profissional 13 litros, dimensões: altura 16,00 x 33,00 largura, espessura: 4,60
62	13	un	Panela de Pressão 7,00 litros, dimensões: altura 18,00 x 22,00 largura, espessura 2,60
63	22	un	Garrafa térmica de pressão com alça – capacidade 1,8 ml
64	22	un	Ralador manual em inox com três diferentes tipos de corte e cabo em polipropileno na cor branca
65	18	un	Assadeira retangular tam. Médio, dimensões: altura 6,00 x 43,00 largura x 58,00 comprimento, espessura 1,20
66	18	un	Assadeira retangular tam. Grande, dimensões: altura 6,30 x 48,80 largura x 73,60 comprimento, espessura 1,20
67	12	un	Escorredor de macarrão Industrial Tam. 40, dimensões: 26,00 altura x 42,80 largura, espessura 1,30.
68	27	un	Assadeira retangular em vidro temperado, características: <ul style="list-style-type: none">• Dimensões do produto (cm): Altura: 7 Largura: 24,9 Profundidade: 40,4• Formato: Retangular• Capacidade: 5,25 l• Temperatura tolerada: 400 ° C
69	18	un	Bandeja Retangular Nº 05, dimensões: 1,50 altura x 36,30 largura x 49,00 comprimento, espessura 1,60
70	13	Um.	Conjunto de Depósito para Mantimento 05 Peças, em alumínio, com tampas com encaixe externo.Design: reto. <ul style="list-style-type: none">• Tampa: alumínio• Conteúdo da embalagem: 05 depósitos tamanhos 14 a 22, capacidade aproximada do tam. 22 : 14,5 litros
71	22	un	Tábua retangular para corte em polipropileno tam. Mínimo: 45x24 x 2 cm
72	35	un	Jarra graduada. Possui uma régua com medidas embutido no corpo do produto de 0 à 2000 ml, com indicações de 50 em 50ml. Capacidade 2 litros Material plástico polipropileno. Dimensões: Diâmetro: 13 cm Altura: 22 cm
73	22	un	Espremedor de batata em alumínio, tamanho: 25 cm de comprimento x 11,5 cm largura x 10,5 cm altura, composição: 01 caneca espremedor de batata, 01 suporte de caneca
74	22	un	Peneira plástica com cabo, tela fina, com aproximadamente 20 cm de diâmetro.

OBSERVAÇÃO:

Deverá constar ainda:



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

a) O prazo de validade da presente Proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data estabelecida no edital.

b) Os preços ora propostos incluem todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, tributos, contribuições, seguros e licenças de modo a se constituírem a única e total contraprestação pela aquisição do objeto.

c) Dados do Proponente.

Nome:; Razão Social:; CNPJ N°:

Banco:; Agência N.º; Conta N°

Endereço Completo:; Telefones:

E-mail:.....

VALOR GLOBAL: R\$ (por extenso)

Nova Venécia – ES, de de 2011.

**ELSON LUIZ SCHNEIDER
PREGOEIRO**



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO II
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2011.

DECLARAÇÃO

A empresa:, (razão social da licitante), inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Senhor(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, CPF nº, *DECLARA*, para fins do disposto no inciso VII, do Art. 4º da Lei nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório.

.....
Local e data

.....
Representante legal

Obs.: Esta Declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue em mãos a(o) Pregoeiro(a) no ato do credenciamento.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO III
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2011.

DECLARAÇÃO

A empresa:, inscrita no CNPJ sob o n.º sediada na, declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

.....
Local e data

.....
RG nº
(Nome e assinatura do Declarante)
(número da cédula de identidade do Declarante)



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO IV
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2011.

DECLARAÇÃO

A empresa, inscrita no CNPJ sob o n.º, por intermédio de seu representante legal o(a) Senhor(a), portador(a) da Carteira de Identidade n.º e do CPF n.º, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do Art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, DOU de 28/10/1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. (.....).

Nova Venécia – ES, de de 2011.

.....
(Representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Obs.: Estas Declarações deverão ser impressas em papel timbrado da licitante e entregues no envelope “B” documentação, pois fazem parte dos referidos documentos de habilitação.



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO V
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2011.

TERMO DE CREDENCIAMENTO

A empresa, com sede na
....., CGC nº, representada
pelo(a) Sr.(a), CREDENCIA o(a) Sr.(a)
....., (CARGO)
portador(a) do RG nº e C.P.F. nº, para
representá-la perante a PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA na licitação por **Pregão
Presencial n.º 011/2011**, podendo formular lances verbais e praticar todos os atos inerentes
ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

NOME:

RG:

CARGO:

***Obs.: Este documento deverá ser apresentado a(o) pregoeiro(a) em mãos, fora de envelope,
na etapa de Credenciamento e com firma reconhecida.***



PREFEITURA DE NOVA VENÉCIA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

AVISO DE RECEBIMENTO
ATENÇÃO

É responsabilidade da empresa o envio de recibo do Edital à Sessão de Pregão. A não comunicação imediata do recebimento poderá prejudicar a empresa, que não será notificada sobre eventuais alterações ocorridas no decorrer da licitação.

O recebimento poderá ser comunicado via fac-símile ou e-mail, em mensagem contendo, necessariamente, todos os elementos do modelo a seguir.

AVISO DE RECEBIMENTO	
Pregão Presencial n.º: 011/2011	<i>Aquisição de utensílios que serão utilizados na manutenção das Escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental nas atividades de preparo e distribuição da merenda escolar aos alunos da rede pública municipal, conforme especificações constantes do Anexo I, atendendo assim, as necessidades da Secretaria de Educação, deste Município.</i>
Empresa:	
Endereço:	
Cidade:	Estado:
CNPJ:	
Telefone:	Fax:
E-mail:	Data do recebimento do edital:
Pessoa responsável e assinatura da mesma:	
Para: Sessão de Pregão	
Telefone: (27) 3752-9004	Fax: (27) 3752-9017 / 9018
E-mail: licitacao@novavenecia.es.gov.br	
M E N S A G E M	
Comunico a Sessão de Pregão o recebimento do Edital de Pregão Presencial n.º 011/2011.	